

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA GOSPODARKI I PRACY<sup>1)</sup>**

z dnia 27 października 2004 r.

**w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych**

(Dz. U. z dnia 29 października 2004 r.)

Na podstawie art. 20 ust. 9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa tryb dokonywania i wykreślenia wpisu w rejestrze instytucji szkoleniowych, uaktualniania danych w rejestrze, wzór wniosku o wpis oraz wymagane dokumenty.

**§ 2. 1.** Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, zwanego dalej "rejestrem", jest dokonywany w formie elektronicznej na podstawie wniosku o wpis, złożonego przez instytucję szkoleniową w wojewódzkim urzędzie pracy, właściwym ze względu na siedzibę tej instytucji.

2. Do wniosku o wpis do rejestru, zawierającego informacje, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej "ustawą", instytucja szkoleniowa dołącza następujące dokumenty:

- 1) potwierdzoną kopię aktu założycielskiego publicznej szkoły, placówki lub ośrodka albo potwierdzoną kopię wpisu do ewidencji niepublicznych szkół lub placówek, prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego zgodnie z przepisami o systemie oświaty lub
- 2) potwierdzoną kopię decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o uprawnieniu do prowadzenia studiów wyższych na określonym kierunku lub poziomie kształcenia, lub
- 3) potwierdzoną kopię zaświadczenia o wpisie podmiotu do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, albo kopię innego właściwego dokumentu określającego rodzaj, zakres działalności i organy lub osoby upoważnione do występowania w imieniu wnioskodawcy - zawierające wpis o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej.

3. Instytucja szkoleniowa, o której mowa w art. 20 ust. 2 ustawy, do wniosku o wpis do rejestru dołącza potwierdzoną kopię decyzji kuratora oświaty o przyznaniu akredytacji.

4. Wzór wniosku o wpis do rejestru jest określony w załączniku do rozporządzenia.

5. Wniosek o wpis do rejestru i wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 2, jeżeli nie są sporządzone w języku polskim, przedkłada się wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

6. Wniosek o wpis do rejestru pozostaje bez rozpatrzenia, jeżeli wniosek ten lub przedłożone przez instytucję szkoleniową dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe, a instytucja ta mimo wezwania nie przedłoży poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie miesiąca od dnia wezwania.

**§ 3. 1.** Zaświadczenie o wpisie do rejestru, wydawane zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy, zawiera nazwę i adres siedziby instytucji szkoleniowej, datę wpisania do rejestru i numer nadany instytucji szkoleniowej w tym rejestrze.

2. Numer nadany instytucji szkoleniowej w rejestrze składa się z trzycyfrowego kodu województwa określonego w przepisach o nomenklaturze jednostek terytorialnych dla celów statystycznych oraz kolejnego numeru porządkowego w rejestrze.

**§ 4. 1.** Instytucja szkoleniowa wpisana do rejestru informuje właściwy wojewódzki urząd pracy o:

- 1) zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii w terminie miesiąca od dnia wystąpienia tych okoliczności;
- 2) kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, podając w terminie do dnia 31 stycznia dane aktualne w stosunku do zawartych we wniosku o wpis do rejestru.

2. Wojewódzki urząd pracy na podstawie przedłożonych przez instytucję szkoleniową aktualnych danych, o których mowa w ust. 1, niezwłocznie dokonuje w rejestrze aktualizacji danych o tej instytucji.

3. Wojewódzki urząd pracy wykreśla instytucję szkoleniową z rejestru niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, o których mowa w art. 20 ust. 6 ustawy, o czym powiadamia na piśmie instytucję szkoleniową.

**§ 5.** Wojewódzki urząd pracy przekazuje informacje o instytucjach szkoleniowych, o których mowa w art. 20 ust. 8 ustawy, w terminie miesiąca od dnia dokonania wpisu instytucji szkoleniowej do rejestru, aktualizacji danych w rejestrze lub wykreślenia instytucji szkoleniowej z rejestru.

**§ 6.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2004 r.

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki i Pracy kieruje działem administracji rządowej - praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki i Pracy (Dz. U. Nr 134, poz. 1428).

## **ZAŁĄCZNIK**

### **WZÓR**

#### **WNIOSEK O WPIS DO REJESTRU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH**

wzór